

Flytta material till Fronter 19

Materialet i Fronter kommer inte automatiskt flyttas över till Fronter 19 vid uppgraderingen. Vi har skapat ett verktyg för detta och processen sker i två steg:

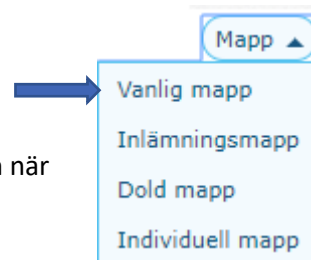
1. I ditt Fronter-rum, välj ut vilka filer du vill flytta och sedan exporterera dessa.
2. I Fronter 19, använd importverktyget för att importera material till en kurs.

Vi rekommenderar att du bara tar med material som du vill fortsätta använda, det kommer att göra flytten snabbare.

OBS! Du kan fortsätta att hämta ditt material under hela 2019

Välj och exporter material

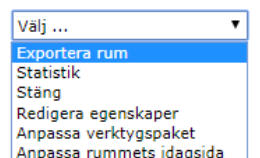
1. Gå till ditt Fronter-rum och platsen för ditt material
2. **Skapa en mapp** där du placerar alla filer du vill flytta.
Tips: Döp mappen så att du enkelt vet vilket rum den kommer från när du ska importera till Fronter 19



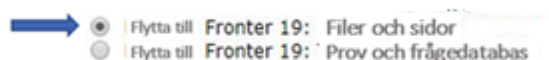
3. Gå till rumsverktyget *Rum* i kursens vänstermeny. Beroende på vilken layout du använder kan det se annorlunda ut. Ikonen är oftast en dörr.



4. Välj **Exportera** i övre högra hörnet. Du behöver vara ägare i rummet för att använda export funktionen.



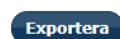
5. Välj allt flytta till Fronter 19:



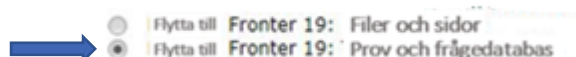
Notera att prov behöver exporteras separeras då de ska uppgraderas till Fronter 19 test.

6. Vänta medan dina mappar laddas. Markera sedan de mapparna du valt att flytta.

7. Välj sedan **Exportera** ute till höger. Fronter packar nu ihop filerna till en fil som laddas ned till din dator och hämtade filer eller liknande.

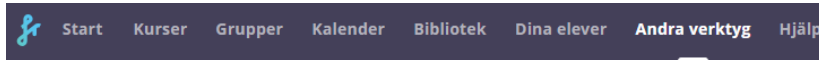


Obs! Om du har prov som ska exporteras, upprepa steg 5 – 7 och i steg 5 istället välja *Prov...*

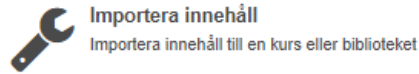


Importerera dina utvalda filer till Fronter 19

1. Logga in i Fronter 19 och välj **Andra verktyg** i toppmenyn



2. Välj **Importerera innehåll**.



3. Välj nu Lägg till innehåll

Importerera innehåll Max filstorlek är 250 MB. Giltiga format för innehållspaket

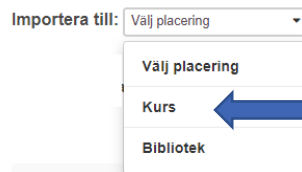
Lägg till innehåll

4. **Bläddra** till din exporterade fil, vanligtvis under *Hämtade filer* eller liknande.

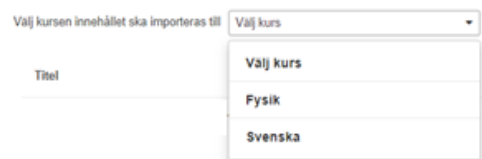
5. Klicka på **Välj innehållet**

Välj innehållet

6. Välj att importera till **Kurs**



7. Välj nu till vilken kurs du vill importera innehållet



8. Välj **Importerera innehåll**. Du kan följa statusen på importen:

FILNAMN	IMPORTERA TILL:	STARTDATUM	STATUS
Digitalaprovkurs1.zip	Kurs ⓘ	mar 30, 07:11	🔄 2/6

9. När uppladdningen är klar kan du gå till kursen och se dina filer. Om du har importerat prov behöver du gå in och titta på inställningarna för proven.